

Reklamační protokol

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

Poznámky:

Reklamované zboží:

Datum vystavení faktury:

Číslo faktury:

Podrobný popis závady:

Žádost o vyřešení reklamace způsobem (zatrhněte požadovanou variantu):

- Výměna za nové zboží
- Vrácení peněz

Podmínky pro přijetí zboží do reklamačního řízení:

1. Při uplatňování záruční výměny je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží.
2. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem.
3. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, nejpozději však do 30 dnů od přijetí zboží do reklamace.

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.

Datum: _____ **Podpis kupujícího:** _____